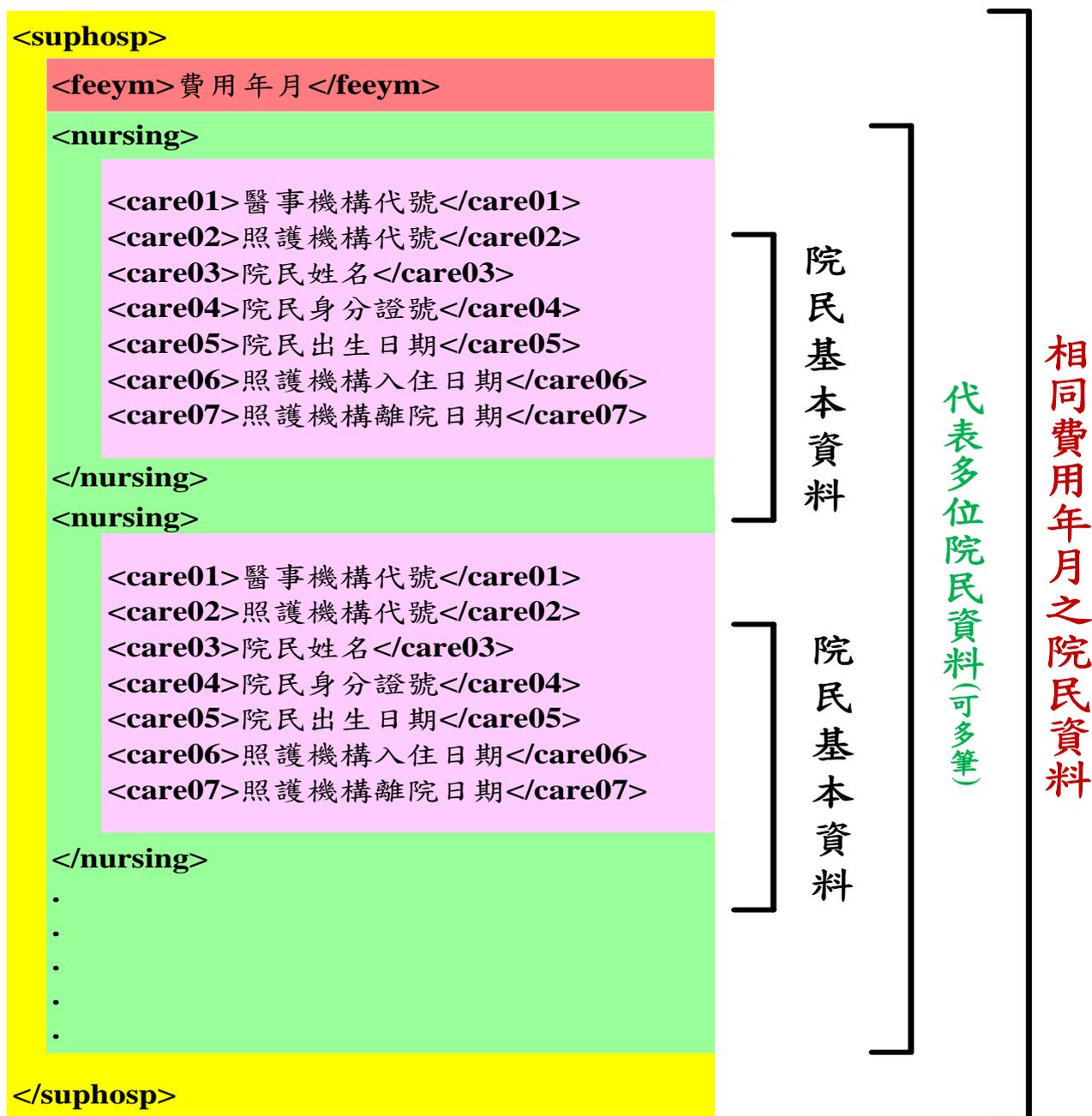


照護機構院民申報格式及填表說明

1. 批次檔案類型格式為 CSV 檔(副檔名為.csv)或 XML 檔(副檔名為.xml)。
2. 批次檔案名稱不支援中文、不可包含特殊符號。
3. 批次檔案名稱之醫療院所代碼必須與登入之醫療院所代碼相同，費用年月必須與上傳之費用年月相同。
4. 批次檔案內容需採用健保局提供之 CSV 或 XML 格式。
5. 批次傳檔案名稱規則如下：
 - (1) 若檔案資料格式為 CSV，則檔名為「care_醫事機構代碼_費用年月.csv」。
 - (2) 若檔案資料格式為 XML，則檔名為「care_醫事機構代碼_費用年月.xml」。
 - (3) 英文字母允許大小寫。
 - (4) 英文字母、數字、底線皆為半型。
 - (5) 檔名若不符合規則，則無法上傳成功。

一、 XML 申報格式示意圖



二、 XML 拆解 CSV 檔格式表

項次	必要性	欄位 ID	資料名稱	格式	中文名稱/資料說明
1	*	feeym	費用年月	X(5)	(1)一個申報檔案只需填寫一次，且於檔案最上方。 (2)第 1、2、3 碼為民國年份，不足位者前補 0。例如民國 99 年，為 099。 (3)第 4、5 碼為月份，不足位者前補 0。例如 5 月，為 05。
2	*	care01	醫事機構代號	X(10)	衛生署核可之醫事服務機構代號
3	*	care02	照護機構代號	X(10)	衛生署核可之照護機構代號
4	*	care03	院民姓名	X(30)	(1)中文字採使用 Big-5 碼，至多為 10 個。 (2)外籍人士無中文姓名者，請輸入英文半形。 (3)一律使用國民身分證上之姓名，若為冠夫姓者亦一併將夫姓填齊。
5	*	care04	院民身分證字號	X(10)	如為 A999999999 則輸入 A999999999，國民身分證統一編號或外籍居留證號碼 (如無居留證號碼請填護照號碼)
6	*	care05	院民出生日期	X(7)	(1)第 1、2、3 碼為民國年份，不足位者前補 0。例如民國 99 年，為 099。民國前的年份為負數，例如：-05 表示為民國前 5 年。 (2)第 4、5 碼為月份，不足位者前補 0。例如 5 月，為 05。 (3)第 6、7 碼為日期，不足位者前補 0。例如 9 日，為 09。
7	*	care06	照護機構入住日期	X(7)	(1)第 1、2、3 碼為民國年份，不足位者前補 0。例如民國 99 年，為 099。 (2)第 4、5 碼為月份，不足位者前補 0。例如 5 月，為 05。 (3)第 6、7 碼為日期，不足位者前補 0。例如 9 日，為 09。
8		care07	照護機構離院日期	X(7)	(1)第 1、2、3 碼為民國年份，不足位者前補 0。例如民國 99 年，為 099。 (2)第 4、5 碼為月份，不足位者前補 0。例如 5 月，為 05。 (3)第 6、7 碼為日期，不足位者前補 0。例如 9 日，為 09。

三、 CSV 檔格式表

(一) CSV 檔格式

項次	必要性	資料名稱	格式	中文名稱/資料說明
1	*	費用年月	X(5)	(1)第 1、2、3 碼為民國年份，不足位者前補 0。例如民國 99 年，為 099。 (2)第 4、5 碼為月份，不足位者前補 0。例如 5 月，為 05。
2	*	醫事機構代號	X(10)	衛生署核可之醫事服務機構代號
3	*	照護機構代號	X(10)	衛生署核可之照護機構代號
4	*	院民身分證字號	X(10)	如為 A999999999 則輸入 A999999999，國民身分證統一編號或外籍居留證號碼 (如無居留證號碼請填護照號碼)
5	*	院民出生日期	X(7)	(1)第 1、2、3 碼為民國年份，不足位者前補 0。例如民國 99 年，為 099。民國前的年份為負數， 例如：-05 表示為民國前 5 年。 (2)第 4、5 碼為月份，不足位者前補 0。例如 5 月，為 05。 (3)第 6、7 碼為日期，不足位者前補 0。例如 9 日，為 09。
6	*	照護機構入住日期	X(7)	(1)第 1、2、3 碼為民國年份，不足位者前補 0。例如民國 99 年，為 099。 (2)第 4、5 碼為月份，不足位者前補 0。例如 5 月，為 05。 (3)第 6、7 碼為日期，不足位者前補 0。例如 9 日，為 09。
7		照護機構離院日期	X(7)	(1)第 1、2、3 碼為民國年份，不足位者前補 0。例如民國 99 年，為 099。 (2)第 4、5 碼為月份，不足位者前補 0。例如 5 月，為 05。 (3)第 6、7 碼為日期，不足位者前補 0。例如 9 日，為 09。
8	*	院民姓名	X(30)	(1)中文字採使用 Big-5 碼，至多為 10 個。 (2)外籍人士無中文姓名者，請輸入英文半形。 (3)一律使用國民身分證上之姓名，若為冠夫姓者亦一併將夫姓填齊。

(二) CSV 檔範例

10010,3501200000,1234567890,A999999999,040105,1000503,,張先生

10010,3501200000,1234567890,Q999999999,040106,1000503,1001020,王小姐

四、 XML 拆解為 CSV 檔的格式說明：

1. 費用年月在 XML 只會存在一次，但是拆解 CSV 後，需於每筆資料增加。
2. 院民姓名 XML 欄位(care3)，拆解放置在 CSV 檔最後。
3. X：型態為字串；9：型態為數值。
4. *：必填欄位；△：非必填欄位。